



WW/80803

## STATUTENWIJZIGING

Heden, zes januari tweeduizend twintig, verschenen voor mij, mr Pieter Reijenga, notaris -  
in de gemeente Montferland: -----

1. mevrouw ROSALINE BERNADETTE RATERING, geïdentificeerd door haar -----  
paspoort met nummer NRCDKP770, uitgegeven te Montferland op vijftien april -----  
tweeduizend zestien, wonende te 7039 AA Stokkum, Eltenseweg 8a, geboren te -----  
Arnhem op twintig september negentienhonderdtweeënzestig, gehuwd;-----
2. mevrouw Wendelina Hendrina Jacoba van Wechem-van Uum, kantooradres: -----  
7041 BP 's-Heerenberg, Minister Veldkampstraat 2-a, geboren te Arnhem op dertig ---  
oktober negentienhonderd zeventenzestig,-----  
handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----
  - a. mevrouw MARIA ADRIANA HAK, geïdentificeerd door haar Nederlandse -----  
identiteitskaart met nummer IPKJ8JJ97, uitgegeven te Waddinxveen op -----  
zevenentwintig september tweeduizend zestien, wonende te 8223 GK Lelystad, ---  
Bastion 81, geboren te Rotterdam op zeventien februari -----  
negentienhonderd zeventenzestig, gehuwd;-----
  - b. mevrouw JOHANNA BUNT, geïdentificeerd door haar rijbewijs met nummer ---  
4433386217, wonende te 6668 AC Randwijk, Dijkstraat 4a, geboren te Heteren --  
op drie april negentienhonderdzesentachtig, gehuwd; -----

de verschenen persoon onder 1 en de volmachtgevers onder 2.a en 2.b handelden als -----  
bestuurders van de stichting Stichting Gratis Gezond, statutair gevestigd te gemeente -----  
Bronckhorst, kantoorhoudende te 7039 AA Stokkum, Eltenseweg 8a, ingeschreven in het -  
handelsregister onder nummer 70061866, RSIN-nummer 858124506, en als zodanig deze -  
stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende, hierna te noemen: **de stichting**.-----

### VOLMACHT -----

Van de machtiging van de verschenen persoon onder 2 blijkt uit twee exemplaren van de --  
aan deze akte gehechte notulen.-----

De verschenen personen, handelend als gemeld, hebben mij, notaris, het volgende -----  
verklaard: -----

### INLEIDING -----

1. De stichting is opgericht bij notariële akte op tien november tweeduizend zeventien ---  
voor mij, notaris, verleden. -----
2. De statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft vandaag besloten de statuten te wijzigen. Het stuk --  
waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht. -----

### STATUTENWIJZIGING -----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke -----  
ingang als volgt: -----

### STATUTEN -----

#### Artikel 1 - Naam en zetel -----

1. De naam van de stichting is: Stichting Gratis Gezond.-----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Montferland. -----

#### Artikel 2 - Doel -----

1. De stichting heeft als doel: -----  
het voorzien in leefstijlinterventies voor mensen die de kosten daarvan niet kunnen -----

betalen om hen weer werkfit te maken,-----  
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. ---  
 Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel  
 uitmaken van organen van de stichting. -----

2. De stichting beoogt het algemeen nut. -----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

### **Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag**-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. -----  
 Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.-----  
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----  
 Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester --  
 aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----  
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het  
 ontstaan ervan, voorzien.-----
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:-----
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; -----
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen: -----  
 Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een ---  
 familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot  
 en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of ---  
 andere levensgezel. -----
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs ---  
 hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.-----  
 De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
6. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
  - a. door zijn overlijden;-----
  - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de -----  
 schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van -----  
 betaling verkrijgt;-----
  - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele -----  
 vermogen;-----
  - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
  - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste --  
 twee in getal. -----

### **Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.-----
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze  
 bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het -----  
 aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld -----  
 (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten -----  
 minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet -----  
 meegerekend. -----  
 De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan -  
 tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische  
 weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.-----



3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door ----- degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het ---- bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich - in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----  
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de -- besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte --- stemmen. -----  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. -----

#### **Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten ---- vergadering-----**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de - vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ----- vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd --- over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken --- van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -- stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke ---- stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de ----- oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden --- door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----  
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de -- vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle - bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle ----- bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. -----  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg - toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

#### **Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden -----**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----  
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. -----  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met --- betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit - deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe ----

behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur schakelt professionele coaches in voor de leefstijlinterventies. Deze coaches zullen op vrijwillige basis aan de stichting verbonden zijn. Aan hen mag hooguit een vrijwilligersvergoeding uitgekeerd worden.
4. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### **Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.



5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste --- vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden. -----

**Artikel 9 - Reglementen** -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels - of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn --- taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet.-----  
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. -----
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het --- van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen. -----

**Artikel 10 - Statutenwijziging** -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid --- van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----  
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet ---- later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde --- bestuurders. -----
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de ----- voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. -----  
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -----
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.-----  
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. -----  
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als ----- afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. -----

**Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting**-----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 ----- Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de - leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, --- onverminderd de eisen van de wet. -----

**Artikel 12 - Ontbinding en vereffening**-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----  
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel ----- mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel - batig saldo. Het batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling. -----
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.-----

**AANGEHECHTE STUKKEN**-----

Aan deze akte zijn de volgende stukken gehecht: -----

- notulen, in tweevoud. -----

**SLOT** -----

De verschenen personen zijn mij bekend. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt, is verleden te 's-Heerenberg op de datum als in het hoofd van deze --  
akte gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de -----  
verschenen personen hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te ----  
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij -----  
ondertekend.

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT

*[Handwritten signature in blue ink]*

## Notulen

van de vergadering van het bestuur van stichting Stichting Gratis  
Gezond, gevestigd in de gemeente Bronckhorst (hierna te noemen:  
'de Stichting'),  
gehouden te rs-Hersenberg op 6 januari 2020 2019.

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van de statuten van de Stichting treedt op als:  
Voorzitter: mevrouw R.B. Mc Donald-Ratering  
Notulist: mevrouw M.A. Hak.

Aanwezig:

| Naam bestuurslid:       | Aantal stemmen/volmacht: |
|-------------------------|--------------------------|
| R.B. Mc Donald-Ratering | 1                        |
| M.A. Hak                | 1                        |
| J. Verwoert-Bunt        | 1                        |

**De voorzitter opent de vergadering en constateert:**

- De vergadering is op juiste wijze bijeengeroepen.
- De vergadering wordt gehouden in een plaats als in artikel 4 lid 3 van de statuten vermeld.
- Alle onderwerpen die aan de orde komen, zijn op juiste wijze geagendeerd.
- Er is aan de wettelijke en statutaire vereisten voldaan om tot de statutenwijziging te kunnen besluiten.

**Aan de orde komen de volgende geagendeerde voorstellen:**

1. Het wijzigen van de statuten van de Stichting, een en ander overeenkomstig het ontwerp dat door Van der Reijt & Reijenga Netwerk Notarissen, is opgemaakt.
2. Het machtigen van iedere bestuurder van de Stichting en iedere medewerker van het kantoor van Van der Reijt & Reijenga Netwerk Notarissen, voornoemd, zowel samen als afzonderlijk, om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen en verder om alle handelingen te verrichten die noodzakelijk of gewenst zijn voor de uitvoering van de zojuist genomen besluiten.

**Stemming over de voorstellen:**

De voorzitter brengt de voorstellen in stemming en constateert dat die met algemene stemmen zijn aangenomen.

De voorzitter sluit de vergadering.

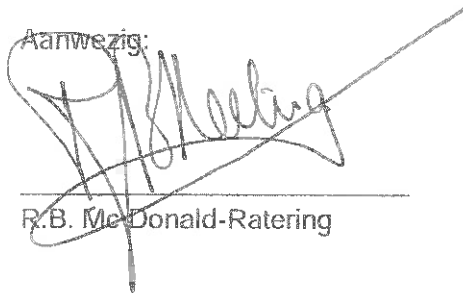
Voorzitter:


  
R.B. Mc Donald-Ratering

Notulist:

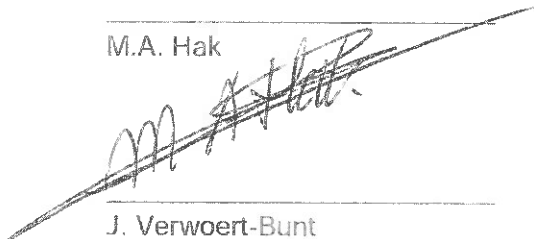
  
M.A. Hak

Aanwezig:

  
R.B. Mc Donald-Ratering

Gezien van Legalisatie  
6-1-2019  


M.A. Hak

  
J. Verwoert-Bunt

Handtekening gezet in het bijzijn van en gelegaliseerd door  
\_\_\_\_\_ op 24-12-2019

(handtekening)

kantoorstempel



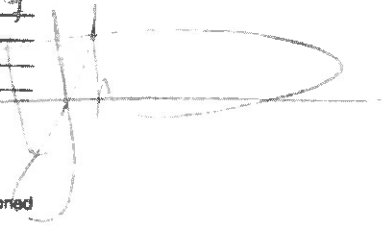
Gezien voor legalisatie de handtekening van: Mevr. M.A. Hak

Geïdentificeerd met: NL ID: 1PKJ0997

Seen for legalization of the signature of:  
Identified with:  
Lelystad, 24-12-2019

Voor de juridische gevolgen van de verklaring(en)  
van voornoemde perso(o)n(en) wordt door  
ondertekende niet ingestaan.

The undersigned does not vouch for the legal  
consequences of the declaration(s) of the forementioned  
person(s).





## Notulen

van de vergadering van het bestuur van stichting Stichting Gratis  
Gezond, gevestigd in de gemeente Bronckhorst (hierna te noemen:  
'de Stichting'),

gehouden te 's-Heerenberg op 6 januari 2020. 2019.

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van de statuten van de Stichting treedt op als:  
Voorzitter: mevrouw R.B. Mc Donald-Ratering  
Notulist: mevrouw M.A. Hak.

Aanwezig:

| Naam bestuurslid:       | Aantal stemmen/volmacht: |
|-------------------------|--------------------------|
| R.B. Mc Donald-Ratering | 1                        |
| M.A. Hak                | 1                        |
| J. Verwoert-Bunt        | 1                        |

**De voorzitter opent de vergadering en constateert:**

- De vergadering is op juiste wijze bijeengeroepen.
- De vergadering wordt gehouden in een plaats als in artikel 4 lid 3 van de statuten vermeld.
- Alle onderwerpen die aan de orde komen, zijn op juiste wijze geagendeerd.
- Er is aan de wettelijke en statutaire vereisten voldaan om tot de statutenwijziging te kunnen besluiten.

**Aan de orde komen de volgende geagendeerde voorstellen:**

1. Het wijzigen van de statuten van de Stichting, een en ander overeenkomstig het ontwerp dat door Van der Reijt & Reijenga Netwerk Notarissen, is opgemaakt.
2. Het machtigen van iedere bestuurder van de Stichting en iedere medewerker van het kantoor van Van der Reijt & Reijenga Netwerk Notarissen, voornoemd, zowel samen als afzonderlijk, om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen en verder om alle handelingen te verrichten die noodzakelijk of gewenst zijn voor de uitvoering van de zojuist genomen besluiten.

**Stemming over de voorstellen:**

De voorzitter brengt de voorstellen in stemming en constateert dat die met algemene stemmen zijn aangenomen.

De voorzitter sluit de vergadering.

Voorzitter:

Notulist:

\_\_\_\_\_  
R.B. Mc Donald-Ratering

\_\_\_\_\_  
M.A. Hak

Aanwezig:

\_\_\_\_\_  
R.B. Mc Donald-Ratering

\_\_\_\_\_  
M.A. Hak

  
J. Verwoert-Bunt

van mevrouw J. Verwoert-Bunt

Handtekening gezet in het bijzijn van en gelegaliseerd door  
mc D.L. Raay \_\_\_\_\_ op 5 december 2019.

\_\_\_\_\_  
(handtekening)



\_\_\_\_\_  
kantoorstempel

